

RvB Overlegdag 9 maart 2020

1. Schepen Onderwijs Hooglede

AANWEZIG: GEERT AERTS EN LIESBETH BECU

TIJD: 9U

VERGADERING MET: DIMITRI CARPENTIER.

A. Contactpersoon onderwijs

Onze contactpersoon bij het huis van het kind in Hooglede is Emma Vandermeersch.

B. Overlegmoment

Tussen alle scholen van Hooglede. Wordt een aantal keer per jaar georganiseerd. Coördinator van onze school dient hierop aanwezig te zijn.

- Brugfiguren van de stad tussen scholen en OCMW werden hierop toegelicht.
- vraag van ons uit om scholen te verenigen en evt. groepsaankoop IT te organiseren.

C. UIT kalender

Alle activiteiten van de school registreren op de UIT kalender. Schoolfeesten, paasontbijt, forum, kasteelbabbel, ... Ook evenementen waarop we niet direct mensen van buiten af verwachten of willen aantrekken, maar belangrijk om de visibiliteit van de school te verhogen.

Alle evenementen op de UIT kalender worden door Stad Hooglede opgepikt en verspreid onder hun bewonders:

- infomagazine op papier 4000 exemplaren 3 à 4x per jaar.
- Wekelijkse digitale nieuwsbrief.

D. Infolder peuters

Brief vanuit de stad Hooglede naar alle gezinnen met peuters die zich moeten inschrijven in een nieuwe school. Elke school wordt gevraagd om folders toe te voegen aan de brief. Dit is gebeurd vanuit onze school begin 2020.

E. Acties vanuit Hooglede

- Chocolade bij Sint feest voor elk leerling van Stad Hooglede.
- Sportdag: mei
- Veiligheid Schoolomgeving
- afstudeerfuif voor zesdes: 30 april

F. Verhuurdienst

- bij organisatie van evenementen kan je tafels en stoelen huren bij Hooglede. Gaat ook via Emma Vandermeersch. Zij geeft door aan bevoegde dienst.
- Zaal de Gulden Zonne: gratis ter beschikking voor scholen uit Hooglede.

G. Wijkwerk - Sociaal Huis

Navraag of we beroep kunnen doen op stadsdienst voor opvang of poetsdienst.

Dirk Willems.

2. Dominiek Savio

AANWEZIG: GEERT AERTS EN LIESBETH BECU

TIJD: 11U

VERGADERING MET:

- Kurt Seynhaeve: preventieadviseur. Diensthoofd economaat, verantwoordelijke aankopen, milieu, hygiëne, veiligheid.
- Eric Van Parys: directeur zorg
- Lieven Libbrecht: HR, directie financiën en administratie.
- Jan Vandenbouwhede: Logistiek, mobiliteit, evenementen, technische dienst, gebouwenbeheer.

A. Contactdocument

- graag update van alle telefoon nummers en email adressen van coördinatoren, rvb, ... van De Kasteeltuin.
- DS gaat ook hun gegevens updaten.
- Belangrijk document.

B. FAVV

- Vragen van ons uit rond voorschriften maaltijden kleuters en eerste graad boven.
- Kurt gaat na of de richtlijnen uithangen bij de kleuters boven.
- Haarnetjes zijn niet per sé nodig bij voedselbedeling, mag wel uiteraard.
- temperatuurcontrole van het eten moet wel gebeuren voor het opdienen. Geijkte thermometer is daarvoor nodig. Warmte moet op verschillende momenten gemeten worden.
- Geen juwelen, horloges, tijdens opscheppen.
- Is er een mogelijkheid dat de kleuters en 1&2 ook in zetje bie eten om deze omslachtige procedure te vermijden?
 - vb om 11u voor de kleuters, 11u30 lager.
 - DS is vragende partij voor meer inmenging tussen onze school en de bewoners van DS.
 - Ze gaan bekijken wanneer hun bewoners aankomen, dit een aantal weken turven en dan kunnen hier concrete afspraken rond gemaakt worden.
- Kookactiviteiten in de klassen
 - frequentie bekijken
 - richtlijnen rond koken in de klassen, navragen binnen Fopem.

C. Brandveiligheid

- Brandveiligheid, gezamenlijke evacuatie oefeningen. Ons circuit van brandmelders komt op centrales Dominiek Savio, hoe gaan we te werk?
- Neerhof: contactpersoon.
- gegevens coördinatoren doorgeven.
- kan er iemand van Dominiek Savio onze preventieadviseur zijn?

D. Afvalstroom

- Vlarem, milieuwetgeving, legt op dat je als exploitant een gescheiden afvalregister moet bijhouden.
- 1 iemand verantwoordelijk die op containerpark toegang krijgt.
- containerouder: Jan.
- Restafval?

E. Extra lokaal Withuys en loods

- wordt niet meer gebruikt.
- loods moet geleegd worden.

F. Parking

- in de vakantie realiseren.
- nog eens navragen bij gemeentebestuur Hooglede of er een extra uitweg kan zijn voor de volledige flow.
- DS meldt dat er kinderen met stokken op de parking rondlopen tussen de auto's.

G. Verkeerscommissie van Hooglede

- Daisy moet vervangen worden.

H. Extra lokalen

- eind maart DS knopen doorhakken
- extra speelruimte Favorelplein is ok.

I. Poetsdienst

- 35 euro per uur vanuit DS.
- Stellen voor om Mariasteen eens te contacteren. DS zal dit doen.

J. Turnzaal

- maandagvoormiddag
 - donderdagnamiddag
- > voorgelegd

K. Inclusie verhaal

- Veerle, Els, Kris
- mailen daarover met Eric, inhoudelijke project en visie met coördinatoren bespreken.

21 april 9u volgende vergadering DS.

3. Raad van Bestuur

AANWEZIG: MIEKE MATTHEEUWS, LIESBETH BECU, GEERT AERTS, LEEN PINKET, MAAIKE TYVAERT, JAN TAILLIEU, KOEN MAERTENS, TINE BRAEYE.

VERONTSCHULDIGD: BRECHT VLAEMINCK.

DATUM: 09-03-2020

TIJD: 13U30

PLAATS: DOMINIEK SAVIO - KASTEEL

- A. Overleg met coördinator Tine.
- B. Overleg met begeleiders.

4. Volgende vergadering + agendapunten

DATUM: 14-03-2020

TIJD: 10U

AGENDAPUNTEN:

- COÖRDINATOR AANSTELLEN
- POETSDIENST
- VISIE EN MISSIE UITWERKEN
- FLOW KOMENDE VIER MAANDEN UITWERKEN

PLAATS: SCHOOL